

INFORMAZIONI PERSONALI

Antonietta Antonacci

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato, nel livello 1° ccnl terziario distribuzione e servizi, con funzioni di project management, ovvero ideazione, progettazione, candidatura e realizzazione di iniziative e progetti presso Unioncamere Puglia di cui alla deliberazione della Giunta n. 17 del 3 novembre 2015

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1 SET. 14-31 DIC. 15

Assistenza Tecnica Regione Puglia
Regione Puglia, Bari (Italia)

Supporto tecnico alle funzioni di Lead Partner del progetto "Gift 2.0 - Greece Italy Facilities for Transport 2.0" - Programma Etop Greece- Italy 2007-2013 Budget 1.220.000,00 € (4.884.200,00 € totale).

- Assistenza al responsabile del progetto per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili e supporto per la predisposizione delle procedure di evidenza pubblica, con conseguente stesura della documentazione necessaria per dare attuazione alle attività progettuali nel rispetto delle direttive concernenti le procedure di gestione di fondi comunitari e da quanto previsto dalla documentazione ufficiale del programma Interreg Grecia-Italia 2007- 2013.
- Supporto tecnico e metodologico per l'attività di rendicontazione, monitoraggio e gestione dell'avanzamento delle attività, supporto alla collazione dei documenti necessari alla predisposizione di relazioni, note e memorie per l'assistenza tecnica, aggiornamento delle schede di progetto, redazione dell'Activity e del Financial report.

7 MAG. 14-alla data attuale

Ufficio Progetti comunitari, Autorità Portuale del Levante
Autorità Portuale del Levante, Bari (Italia)

Assistenza tecnica al Project Manager nell'ambito del Progetto EA SEA WAY, 1°Str/0001/0 - Programma PA-Adriatic CBC 2007 - 2013 - Budget € 494.99

- Supporto tecnico e metodologico per l'attività di rendicontazione finanziaria del progetto, revisioni e controllo dei livelli di spesa, controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti finanziari, verifica dello stato di avanzamento della spesa rispetto al budget di progetto.
- Supporto alle attività di comunicazione, disseminazione, e marketing territoriale per lo sviluppo delle attività progettuali; predisposizione di relazioni e documenti per supportare l'attività progettuale; assistenza nell'attività di aggiornamento delle schede di progetto.

7 MAG. 14-alla data attuale

Ufficio Progetti comunitari, Autorità Portuale del Levante
Autorità Portuale del Levante, Bari (Italia)

Assistenza tecnica al Project Manager nell'ambito del Progetto EASY CONNECTING - 1°Str/0002/0 - Programma PA-Adriatic CBC 2007 - 2013 - Budget € 449.148

- Supporto tecnico e metodologico per l'attività di rendicontazione finanziaria del progetto, revisioni e controllo dei livelli di spesa, controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti finanziari, verifica dello stato di avanzamento della spesa rispetto al budget di progetto.

- *Supporto alle attività di comunicazione, disseminazione, e marketing territoriale per lo sviluppo delle attività progettuali; predisposizione di relazioni e documenti per supportare l'attività progettuale; assistenza nell'attività di aggiornamento delle schede di progetto.*

- 1 APR. 14-31 LUG. 14 Ufficio Progetti Comunitari, Autorità Portuale del Levante
Autorità Portuale del Levante, Bari (Italia)
Predisposizione e sviluppo, gestione e rendicontazione del Progetto "B@Maritime Day 2014 - The Port between Blue Horizon and the City: new job and funds opportunities" - Commissione Europea - DG MARE
Attività: Studio e stesura del progetto "B@Maritime Day 2014" da candidare alla 7ª Edizione dell' "European Maritime Day" organizzato dalla European Commission - DG Mare. Assistenza per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, con conseguente stesura della documentazione necessaria per dare attuazione alle attività progettuali, predisposizione di relazioni ed aggiornamento di schede di progetto, supporto nella redazione dell'Activity e Financial Report di progetto.
- 1 APR. 13-30 SET. 14 Ufficio Progetti comunitari, Autorità Portuale del Levante
Autorità Portuale del Levante, Bari (Italia)
Predisposizione e sviluppo, gestione e rendicontazione del Progetto INTERMODADRIA - 2ª ord/070/1 - Programma IPA Adriatic CBC 2007 - 2013 - Budget € 270.250,00
Attività: Assistenza al responsabile del progetto per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, con conseguente stesura della documentazione necessaria per dare attuazione alle attività progettuali, predisposizione di relazioni ed aggiornamento di schede di progetto, supporto nella redazione dell'Activity e Financial Report di progetto.
- 1 APR. 13-30 GIU. 14 Ufficio Progetti comunitari, Autorità Portuale del Levante
Autorità Portuale del Levante, Bari (Italia)
Predisposizione e sviluppo, gestione e rendicontazione del progetto MED PCS, - 2C-MED 12-21 - Programma ENPI MED CBC - Budget € 150.000,00
Attività: Assistenza al responsabile del progetto per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, con conseguente stesura della documentazione necessaria per dare attuazione alle attività progettuali, predisposizione di relazioni ed aggiornamento di schede di progetto, supporto nella redazione dell'Activity e Financial Report di progetto.
- 1 APR. 13-30 GIU. 14 Ufficio Progetti comunitari, Autorità Portuale del Levante
Autorità Portuale del Levante, Bari (Italia)
Predisposizione e sviluppo, gestione e rendicontazione del progetto ADB Multiplatform - SEE/C/0004/3.3/X - Programma South East Europe 2007 - 2013 - Budget € 440.000,00
Attività: Assistenza al responsabile del progetto per tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, con conseguente stesura della documentazione necessaria per dare attuazione alle attività progettuali, predisposizione di relazioni ed aggiornamento di schede di progetto, supporto nella redazione dell'Activity e Financial Report di progetto.
- LUG. 08-FEB. 09 Consulente commerciale
Eleven club s.r.l., Bari (Italia)
Consulente presso Centro Fitness: analisi del mercato, creazione e gestione delle proposte commerciali; ideazione e coordinamento di eventi di marketing, fidelizzazione della clientela.

AGO. 03–DIC. 04 **Adetta Call-center**
 A.M.Gas s.r.l., Bari (Italia)
Impiegata con qualifica di Adetta Call-center ed attività di Front-office per attività di gestione delle problematiche delle utenze, ed attività di back office di tipo amministrativo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

GIU. 15 **Corso di Formazione "Fondi diretti, quadro logico e Budget"**
 Dipartimento Politiche Europee
Tematiche trattate: Quadro Logico e dal Budget di Progetto, le nuove linee di finanziamento previste dalla Commissione europea per il periodo 2014-2020.

SET. 00–MAR. 13 **Diploma di Laurea (V.O.)** Laurea in Economia e Commercio
 Università degli studi di Bari "Aldo Moro", Bari (Italia)
Titolo della Tesi: "Dall'analisi all'implementazione di una strategia di marketing. Il caso della Cooperativa sociale Nuovi Sentieri"

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento della Lingua

Competenze organizzative e gestionali Capacità di lavorare in gruppo maturata in situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse. Buone abilità di problem-solving, acquisite grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Diploma Patente Europea del Computer (ECDL)

Altre competenze Pratico abitualmente attività sportiva running nuoto, pilates e fit box.
 Realizzo torte con la tecnica del Cake design. Condivido con amici la passione per la cucina.

Patente di guida A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

- Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari

"More for All - Manuale di base per tecnico dei trasporti, logistica e spedizioni" - ISBN: 978-88-9038165-2

- Autorità Portuale del Levante

"Porti, logistica e servizi, studi e casi per una crescita possibile" - ISBN: 978-889038168-3

Brevetto

- Brevetto base I livello per immersioni con attrezzatura "ARA"

- 4° livello nuoto

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, artt. 46 e 47, e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.lgs 196/2003, dichiaro la veridicità delle informazioni contenute nel Curriculum vitae e di essere in possesso dei titoli e dell'esperienza professionale così come indicati nel Curriculum vitae.

Bari, 14 gennaio 2016