

**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

per il conferimento presso l'Autorità Portuale del Levante di n.3 (incarichi) per attività di supporto al Project Manager, assistenza tecnica alla rendicontazione ed implementazione di attività a carattere sperimentale nell'ambito della multimodalità - Programma IPA, progetto EASEA-WAY, CUP H99D13000310007-CIG 552531522E

Art. 1 Obiettivi generali ed oggetto dell'avviso pubblico

Premesso che:

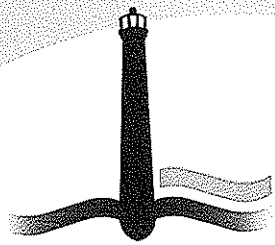
- l'Autorità Portuale del Levante è impegnata nell'implementazione di un progetto strategico finanziato nell'ambito del Programma IPA denominato EA SEA WAY ed è assegnataria di un budget complessivo pari ad € 494.998,59 (Euro quattrocentonovantaquattromilanovecentonovantotto//59);
- l'Autorità Portuale del Levante ha avviato le attività, giusta deliberazione del Presidente n.197/13 ed ha verificato ai sensi della normativa vigente che non è possibile far fronte alle esigenze progettuali con il personale dipendente e, pertanto, intende identificare n.3 (tre) professionisti esterni con comprovata esperienza e capacità nell'ambito della progettazione europea nel settore dei trasporti, dell'intermodalità e della logistica integrata per avviare, nei tempi scanditi dal crono programma, le attività del progetto EA SEA WAY;
- il cronoprogramma del progetto EA SEA WAY e del "Programme Management and Control Manual" del Programma di Cooperazione Transfrontaliero IPA-Adriatico, versione 2 del 19/07/2013 prevedono una serie di obblighi di realizzazione delle attività a pena di decadenza dal contributo come indicato nell'Application Form qui allegato;

l'Autorità Portuale del Levante pubblica il presente avviso pubblico per il conferimento di n.3 (tre) incarichi professionali:

- Profilo n.1) Esperto Senior in attività di gestione e rendicontazione di progetti a valere su fondi nazionali, comunitari ed internazionali;
- Profilo n.2) Esperto Senior in attività di assistenza al Project Manager, coordinamento progetti strategici nel settore dei di trasporti, intermodale e logistica integrata transfrontaliera a valere sui fondi regionali, nazionali, comunitari ed internazionali e privati;
- Profilo n.3) Esperto junior in attività di assistenza al Project Manager, gestione dei progetti di cooperazione territoriale nel settore dei trasporti intermodali e logistica integrata transfrontaliera

Art. 2 Attività Oggetto delle Collaborazioni

Nell'ambito degli obiettivi e delle attività previste dall'art.1 del presente avviso, gli esperti dovranno svolgere le seguenti attività previste dal progetto EA SEA WAY, che vengono concordate nelle modalità in maniera continuativa, con il Project Manager dell'Autorità Portuale del Levante e con le altre figure indicate dal Lead Partner:



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

mu

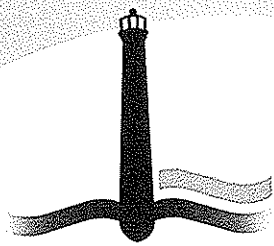
- A. attività di supporto tecnico- amministrativo al Project Manager, come esperto senior per le attività di gestione, rendicontazione e monitoraggio e valutazione interna del progetto, partecipazione ai diversi incontri di partenariato di progetto, supporto alle relazioni partenariali, redazione dei documenti interni ed esterni a supporto delle attività progettuali, predisposizione di note e memorie, aggiornamento delle tabelle di controllo e rendicontazione; coordinamento delle attività di rendicontazione, controllo delle spese, predisposizione delle relazioni e della corrispondenza con il LP e i referenti amministrativi e contabili, a titolo esemplificativo e non esaustivo;
- B. attività di supporto tecnico-metodologico al Project manager, come esperto senior, per l'attuazione degli interventi programmati sino al termine delle attività progettuali, finalizzati il coordinamento delle attività previste dai workpackages tecnici e coordinamento dei wp amministrativi attraverso management, monitoraggio e gestione dell'avanzamento delle attività progettuali, nonché predisposizione di relazioni, documenti, note e memorie ed assistenza nell'attività di aggiornamento delle schede di progetto e di interpretariato dalla lingua inglese, creazione di template e supporto alla realizzazione dei casi pilota e di rappresentanza presso i tavoli tecnici ogni qualvolta richiesto per l'espletamento delle attività indicate nell'Application Form.
- C. attività di supporto tecnico-metodologico al Project manager, come esperto junior, per l'attuazione degli interventi programmati sino al termine delle attività progettuali, finalizzati al realizzazione delle attività previste dai workpackages tecnici attraverso management, monitoraggio e gestione dell'avanzamento delle attività progettuali, nonché supporto alla predisposizione di relazioni, documenti, note e memorie ed assistenza nell'attività di aggiornamento delle schede di progetto e di interpretariato dalla lingua inglese, creazione di template e supporto alla realizzazione dei casi pilota nonché rappresentanza presso i tavoli tecnici ogni qualvolta richiesto per l'espletamento delle attività indicate nell'Application Form

Tutte le azioni su descritte dovranno essere realizzate nei tempi e nelle modalità previste dal progetto citato e debitamente rendicontate secondo le modalità previste dal Programma IPA Adriatico. I candidati al momento della presentazione della domanda dovranno indicare la e/o le attività di interesse, tra quelle sopra indicate, nonché il profilo selezionato per la candidatura.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla selezione e sede di lavoro

Possono presentare la candidatura tutti i consulenti presenti all'interno dell'Albo dei consulenti dell'Autorità Portuale del Levante iscritti entro la data ultima di presentazione della domanda di ammissione alla selezione, ovvero il 20 Gennaio 2013, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea (DL) del vecchio ordinamento universitario oppure laurea specialistica o magistrale (LS/LM) di cui al DM n. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni equiparata ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 (G.U. 7 ottobre 2009, n.233), per tutti i profili;



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

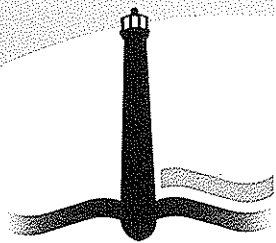
Porti di Bari, Barletta, Monopoli

- b) esperienza lavorativa almeno quinquennale per le attività di gestione e rendicontazione di progetti a valere su fondi internazionali, comunitari ed internazionali di cui al profilo n.1;
- c) esperienza lavorativa almeno settennale in attività di management e gestione di progettualità comunitarie ed internazionali in strutture pubbliche o private nel settore dei trasporti e della mobilità sostenibile per le attività relative al profilo n 2;
- d) esperienza lavorativa almeno triennale in attività di supporto al management e gestione di progettualità comunitarie ed internazionali in strutture pubbliche o private nel settore dei trasporti e della mobilità sostenibile per le attività relative al profilo n 3;
- e) per tutti i profili, in base alle attività, documentata esperienza pluriennale nei seguenti campi:
 - settore della multimodalità e della logistica integrata;
 - gestione di gruppi di lavoro complessi;
 - competenza in materia di procedimenti della PA nazionale, regionale e degli enti pubblici non economici;
 - gestione dei progetti a valere sui fondi nazionali, regionali, comunitari, di cooperazione territoriale ed internazionale;
 - competenze in materia di rendicontazione;
 - esperienza in redazione dei report tecnici e finanziari;
 - esperienza di assistenza tecnica ai beneficiari nella gestione dei budget e rendicontazione delle spese di progetto;
 - conoscenza del quadro normativo comunitario relativo ai Programmi di Cooperazione Territoriale, nello specifico il Programma SEE, con particolare riferimento alle esperienze di gestione operativa dei partenariati nazionali, comunitari ed extra UE;
- f) ottima conoscenza dei principali strumenti di Office Automation;
- g) ottima conoscenza della lingua inglese e di una seconda lingua ufficiale dell'Unione Europea;
- h) buona conoscenza parlata e scritta di una lingua dell'area IPA Adriatica;
- i) per i cittadini stranieri costituisce ulteriore requisito di ammissibilità l'ottima conoscenza scritta e parlata della lingua italiana.

Per tutti i profili costituiscono titolo preferenziale:

- 1) la propensione al lavoro di gruppo e la disponibilità a spostamenti in ambito regionale, nazionale ed internazionale;
- 2) aver già collaborato, senza demeriti, con l'Autorità Portuale del Levante in iniziative e ruoli analoghi;
- 3) precedenti esperienze e collaborazioni inerenti il profilo richiesto presso Pubbliche Amministrazioni e/o altri Enti e Aziende;
- 4) buona conoscenza parlata e scritta di altre lingue straniere afferenti all'area IPA o Euromed;
- 5) titolo di Master o Dottorato di Ricerca o equivalente;

La sede di lavoro, senza alcun obbligo di presenza continuativa, seppure a soddisfacimento di tutti gli obiettivi di progetto e dell'incarico, è individuata presso la sede dell'Autorità Portuale del Levante. Sono inoltre, previste le partecipazioni, su espressa indicazione del Project Manager alle riunioni di partenariato, agli incontri tecnici, nonché alla realizzazione delle attività di progetto nell'area IPA od ove indicato dal partenariato.



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande, redatte in lingua italiana e complete della relativa documentazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 (a.m) del giorno 20 Gennaio 2013** all'indirizzo seguente: **Autorità Portuale del Levante - P.le Colombo,1 - 70122 Bari**, riportando sulla busta la seguente dicitura: **"EA SEA WAY- AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER INCARICHI PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL PROJECT MANAGER E PER LO SVILUPPO DEL TRASPORTO SOSTENIBILE ATTIVITA' Profilo 1/2/3"**.

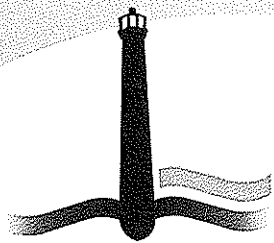
Le domande dovranno essere spedite esclusivamente tramite corriere espresso, tramite raccomandata A.R. o consegnate a mano; per certificare l'arrivo entro i termini farà fede la ricevuta rilasciata dall'Ufficio ricevente. La candidatura dovrà pervenire in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre l'intestazione del mittente, l'attività o le attività scelta/e ed il profilo per cui si concorre, secondo la dicitura sopraccitata. Non farà fede il timbro postale della data di spedizione della candidatura. L'Autorità Portuale del Levante non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il plico di cui al precedente capoverso dovrà contenere a pena di inammissibilità la domanda di ammissione alla selezione, secondo lo schema riportato in allegato al presente avviso, redatta e sottoscritta dall'interessato.

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae in formato Europeo autocertificato ai sensi del DPR 445/00, corredato di copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea o dell'area SEE;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali o a condanna passata in giudicato ovvero di non essere destinatario di misure di sicurezza ovvero di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non avere contenziosi in atto con una qualsiasi PA per materie inerenti l'oggetto della selezione;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- di possedere un'ottima conoscenza scritta e parlata della lingua inglese e della lingua italiana;
- di possedere un'ottima conoscenza e padronanza degli strumenti di Office Automation;
- di essere disponibile ad assumere l'incarico nei tempi e modi che verranno specificati;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti;



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

- di essere disponibile ad effettuare trasferte lavorative, ove occorra e su espressa autorizzazione del Project Manager in tutta l'area del SEE ed ove indicato dal partenariato assicurando la partecipazione alle riunioni di progetto ed i contatti con i partner;
- titolo di studio, luogo del conseguimento e relativa votazione;
- recapito presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente avviso, con l'indicazione del numero telefonico ed indirizzo e-mail, con l'impegno a comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento ogni variazione dei recapiti suddetti;
- consenso per il trattamento dei dati personali forniti dall'interessato ai fini degli adempimenti connessi alla procedura di selezione, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Art. 5 Procedura Selettiva

La procedura selettiva si basa sulla valutazione dei curricula pervenuti e formalmente rispettosi delle modalità indicate all'articolo precedente ed eventuale colloquio. La selezione è affidata ad una commissione esaminatrice composta dal Segretario Generale e/o un Dirigente dell'Autorità Portuale del Levante e due membri, di cui uno con funzioni di segretario. La commissione è costituita nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L.125/91. La valutazione della procedura selettiva è espressa in centesimi.

La commissione ha a disposizione un punteggio di 70/100 da assegnare alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati e 30 punti da assegnare alla valutazione derivante dal successivo eventuale colloquio orale.

Costituiscono elementi di valutazione dei curricula vitae et studiorum in ordine di priorità:

- 1) esperienze professionali relative alla gestione di programmi e/o progetti a valere sui fondi nazionali, regionali, comunitari, di cooperazione territoriale ed internazionale nonché attività di coordinamento operativo di progetti, gestione operativa di partenariati nazionali, EU ed extra EU (Max 40 punti);
- 2) esperienze professionali nell'ambito del Programma IPA (max 10 punti);
- 3) punteggio del diploma di Laurea (max 3 punti);
- 4) eventuali altri titoli post universitari quali dottorati di ricerca, master universitari, iscrizioni ad albi (max 10 punti);
- 5) conoscenza di una seconda lingua ufficiale dell'Unione Europea e/o dell'area IPA (max 7 punti).

Il colloquio orale si svolge nel caso in cui due o più candidati abbiano riportato il medesimo punteggio durante la valutazione comparativa dei curricula.

Ad ulteriore parità di merito costituisce titolo preferenziale la minore età anagrafica del candidato.

I candidati saranno convocati all'eventuale colloquio orale esclusivamente mediante comunicazione sul sito: www.aplevante.org secondo il calendario ivi pubblicato.

L'eventuale colloquio orale, per la cui valutazione la commissione dispone di ulteriori 30/100 punti verte sui seguenti temi:

- 1) approfondimento di quanto dichiarato nel CV, della conoscenza del quadro normativo europeo relativamente ai programmi di Cooperazione Transfrontaliera e Territoriale, della multimodalità, i trasporti sostenibili, la logistica integrata, le politiche europee in materia di trasporti, le modalità di gestione dei centri multimodali (max 16 punti);



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

- 2) la conoscenza specialistica ed aggiornata dei procedimenti inerenti la PA; (max 8 punti);
- 3) la lingua inglese e la eventuale seconda lingua indicata (max 6 punti).

All'esito della selezione pubblica la Commissione predispose una graduatoria di merito e rimette agli atti del Dirigente incaricato che, verificata la legittimità delle operazioni selettive, pubblica la graduatoria finale sul sito www.aplevante.org con l'indicazione del voto complessivo espresso in centesimi.

Nel caso di assenza di candidati idonei si procede mediante indizione di nuova procedura selettiva.

La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'Autorità Portuale del Levante alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'amministrazione stessa.

Art. 6 Accettazione dell'incarico

Il candidato selezionato dovrà presentare, a seguito di specifica richiesta inviata all'indirizzo email indicato, la conferma di accettazione dell'incarico entro 7 giorni dalla data di formale comunicazione del superamento della prova selettiva.

Art. 7 Durata del contratto

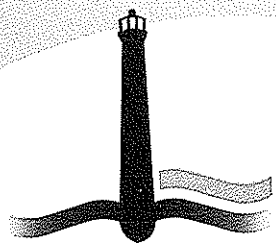
Gli incarichi professionali saranno disciplinati da apposite convenzioni da stipularsi o con la modalità del contratto a progetto oppure del mandato professionale. La durata prevista sarà di n. 12 (dodici) mesi, rinnovabili sino a n. 28 (ventotto) mesi o di n. 28 (ventotto) mesi in un'unica soluzione, secondo le valutazioni finali del Responsabile del Progetto all'esito dell'espletamento della presente procedura di selezione ed in coerenza con il cronoprogramma del progetto IPA EA SEA WAY.

L'incarico dovrà essere espletato comunque entro il termine delle attività progettuali, ovvero il 30.4.2016. Alla scadenza di tale termine, al fine di assicurare l'eventuale completamento delle attività progettuali, il presente contratto potrà essere prorogato, ma non oltre il termine finale delle attività progettuali, fissato al 31.7.2016, salvo proroghe.

Il contratto avrà, pertanto, decorrenza dalla data effettiva di sottoscrizione e terminerà comunque entro la data di chiusura del progetto, salvo eventuali proroghe al progetto stesso che comunque non modificano le modalità di esecuzione e gli importi previsti dal successivo articolo 8.

Art. 8 Trattamento contrattuale ed economico

Per l'esecuzione di ogni attività utile o funzionale allo svolgimento dell'incarico al prestatore è riconosciuto un compenso lordo indicato per profilo pari a:



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

Profilo 1: € 25.000,00 (Euro venticinquemila/00) che deve intendersi omnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurativi di competenza dell'incaricato nonché di ogni altro onere di competenza dell'Autorità Portuale del Levante e di tutte le spese di vitto, alloggio, viaggio necessarie a compiere le trasferte lavorative, ove occorra su espressa autorizzazione del Project Manager, in tutta l'area di progetto assicurando la presenza alla riunioni di partenariato ed i contatti con i partner.

I pagamenti per la prestazione professionale avverranno con le seguenti modalità:

- 50% al momento delle stipula della convenzione;
- 25 % entro il 30 Aprile 2015;
- 25% a saldo al temine delle attività progettuali.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura (se professionista con P. I.V.A.) o in tre tranches (se co.co.pro), corredata di relazione di dettaglio delle attività svolte e verifica di regolare esecuzione della prestazione, certificata dal Responsabile di Progetto individuato dal Committente sulla base del Time Sheet e della Relazione sull'attività svolta che il Collaboratore dovrà far pervenire allo stesso Committente entro il primo giorno di ogni mese per il mese precedente.

Profilo 2: € 65.000,00 (Euro sessantacinquemila/00) che deve intendersi omnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurativi di competenza dell'incaricato, nonché di ogni altro onere di competenza dell'Autorità Portuale del Levante e di tutte le spese di vitto, alloggio, viaggio necessarie a compiere le trasferte lavorative, ove occorra su espressa autorizzazione del Project Manager, in tutta l'area di progetto assicurando la presenza alla riunioni di partenariato ed i contatti con i partner.

I pagamenti per la prestazione professionale avverranno con le seguenti modalità:

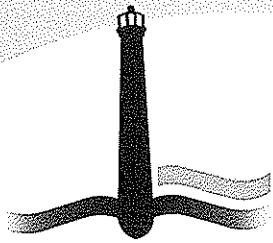
- 50% al momento delle stipula della convenzione;
- 25 % entro il 30 Ottobre 2014 ;
- 25% a saldo al temine delle attività progettuali.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura (se professionista con P. I.V.A.) o in tre tranches (se co.co.pro), corredata di relazione di dettaglio delle attività svolte e verifica di regolare esecuzione della prestazione, certificata dal Responsabile di Progetto individuato dal Committente sulla base del Time Sheet e della Relazione sull'attività svolta che il Collaboratore dovrà far pervenire allo stesso Committente entro il primo giorno di ogni mese per il mese precedente.

Profilo 3: € 38.000,00 (Euro trentottomila/00) che deve intendersi omnicomprensivo di oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurativi di competenza dell'incaricato nonché di ogni altro onere di competenza dell'Autorità Portuale del Levante e di tutte le spese di vitto, alloggio, viaggio necessarie a compiere le trasferte lavorative, ove occorra su espressa autorizzazione del Project Manager, in tutta l'area di progetto assicurando la presenza alla riunioni di partenariato ed i contatti con i partner.

I pagamenti per la prestazione professionale avverranno con le seguenti modalità:

- 50% al momento delle stipula della convenzione;
- 25 % entro il 30 Ottobre 2014;
- 25% a saldo al temine delle attività progettuali.



**AUTORITÀ PORTUALE
DEL LEVANTE**

Porti di Bari, Barletta, Monopoli

Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura (se professionista con P. I.V.A.) o in tre tranches (se co.co.pro), corredata di relazione di dettaglio delle attività svolte e verifica di regolare esecuzione della prestazione, certificata dal Responsabile di Progetto individuato dal Committente sulla base del Time Sheet e della Relazione sull'attività svolta che il Collaboratore dovrà far pervenire allo stesso Committente entro il primo giorno di ogni mese per il mese precedente.

Art. 9 Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente avviso si fa riferimento alle leggi vigenti ed in assenza di specifica previsione della contrattazione collettiva, il compenso è stato stabilito in relazione ai minimi contrattuali per lavoratori subordinati con profilo di competenza ed esperienza analoga.

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge n.241/90 il Responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale dell'Autorità Portuale del Levante, Mario Sommariva.

Per ogni ulteriore chiarimento è possibile contattare il Project Manager dell'Autorità Portuale del Levante – Sig. Mario Sommariva ai seguenti recapiti:

Indirizzo: P.le Colombo, 1 – 70122 Bari

Tel: 080 57885111

Fax: 080 5245449

Email: m.sommariva@aplevante.org

Bari, lì 20 Dicembre 2013

Il Presidente
Francesco Mariani

Il Segretario Generale
Mario Sommariva

Modello di domanda e autocertificazione dei requisiti minimi di accesso alla selezione - Allegato A)

Selezione per il conferimento presso l'Autorità Portuale del Levante di n.3 (tre) incarichi per attività di supporto al Project Manager, assistenza tecnica alla rendicontazione ed implementazione di attività a carattere sperimentale nell'ambito della multimodalità - Programma IPA, progetto EASY WAY, CUP H99D13000310007 – CIG 552531522E

**ALL'AUTORITÀ PORTUALE DEL
LEVANTE
PIAZZALE COLOMBO, 1
70122 - BARI**

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per n.3 (tre) incarichi per attività di supporto al Project Manager, assistenza tecnica alla rendicontazione ed implementazione di attività a carattere sperimentale nell'ambito della multimodalità - Programma IPA, progetto EASY WAY, CUP H99D13000310007 – CIG 552531522E presso l'Autorità Portuale del Levante, di cui all'avviso pubblicato in data _____

Il/la sottoscritto/a

nato/a a _____ il

residente in

_____ via _____

Pr _____ CAP _____, C.F. _____, P.I.

tel. _____ e-mail

CHIEDE

di partecipare alla selezione finalizzata al conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione per le seguenti attività _____ e per il seguente profilo _____.

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o uso di documenti falsi,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. n.445, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 38 e 42 del D. Lgs. n. 163/2006 e in particolare:

- di essere cittadino _____;
- di avere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali o a condanna passata in giudicato ovvero di non essere destinatario di misure di sicurezza ovvero di decisioni civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non avere contenziosi in atto con una qualsiasi PA per materie inerenti l'oggetto della selezione;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento nel corso di impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
- di possedere un'ottima conoscenza scritta e parlata della lingua inglese e della lingua italiana;
- di possedere un'ottima conoscenza e padronanza degli strumenti di Office Automation;
- di essere disponibile ad assumere l'incarico nei tempi e modi che verranno specificati;
- di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti;
- di essere disponibile ad effettuare trasferte lavorative, ove occorra e su espressa autorizzazione del Project Manager in tutta l'area del SEE ed ove indicato dal partenariato assicurando la partecipazione alle riunioni di progetto ed i contatti con i partner;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio

 presso l'Università

 con una votazione di _____;
- di essere in possesso degli ulteriori seguenti titoli

 _____;

Dichiara inoltre di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente selezione al seguente recapito, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione:

Presso il seguente indirizzo

_____ via _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono/cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

Allega:

- Curriculum Vitae in formato Europeo debitamente datato e firmato, e, pena l'esclusione dalla selezione, autocertificato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza l'Autorità Portuale del Levante al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data _____ Firma _____