

# Autorità Portuale di Bari ( Autorità Portuale del Levante ) Porti di Bari, Barletta e Monopoli

## DELIBERAZIONE DEL COMITATO PORTUALE

n. 1 del 21 febbraio 2008

Oggetto: Riassetto della Segreteria tecnico-operativa

### IL COMITATO PORTUALE

Validamente costituito:

	presente	assente	favorevole	contrario	astenuto
Sig. Francesco Mariani - Presidente	*		*		
C.A. Salvatore Giuffrè - Comandante Capitaneria di Porto	*		*		
Ass. Simonetta Lorusso - delegata dal Sindaco di Bari	*		*		
Ing. Nicola Maffei - Sindaco di Barletta	*		*		
Dott. A. Guccione - delegato dal Sindaco di Monopoli	*		*		
Ing. Carlo Dellino - delegato dal Presidente della Regione	*		*		
Ass. Gianna Mastrini - delegata dal Presidente della Provincia	*		*		
Dott. A. Barile - Delegato dal Presidente C.C.I.A.	*		*		
Ing. Gaetano Maggi - Dirigente Genio Civile OO.MM.	*		*		
Dott. Giulio Planera - Dirigente Circostrizione doganale	*		*		
Ing. Franco Petrucci - rappresentante imprese ferroviarie		*			
Dott. Luigi Morfini - rappresentante armatori	*		*		
Sig. Antonio Prisco - rappresentante agenti marittimi	*		*		
Sig. Bruno Milella - rappresentante spedizionieri	*		*		
Dott. Lorenzo De Fronzo - rappresentante autotrasportatori	*		*		
Gr. Uff. Pasquale Divella - rappresentante industriali		*			
Sig. Francesco Di Benedetto - rappresentante imprenditori	*		*		
Sig. Ernesto D'Addario - rappresentante lavoratori	*		*		
Sig. Pasquale Campanile - rappresentante lavoratori	*		*		
Sig. Michele Gelao -rappresentante lavoratori	*		*		
Sig. Claudio Di Benedetto - rappresentante lavoratori	*		*		
Sig. Luigi Verdoscia - rappresentante lavoratori	*		*		
Dott. Sabino Milella - rappresentante lavoratori	*		*		
	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	/	/

PREMESSO che, con propria deliberazione n. 6 del 3 agosto 2006, è stato determinato l'organico della Segreteria tecnico-operativa ;

RILEVATA l'esigenza di rideterminare il predetto organico, alla luce delle motivazioni riportate nella relazione illustrativa che si allega ai sensi dell'art. 9, comma 3, lettera i, della legge 28 gennaio 1994, n. 84 ed in particolare in seguito all'emanazione del Decreto

Ministeriale del 19.11.2007 che ha disposto l'ampliamento della circoscrizione territoriale dell'Autorità portuale ai porti di Barletta, Manfredonia e Monopoli ;

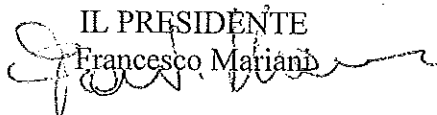
VISTO il parere favorevole del Segretario Generale;

Su proposta del Presidente,

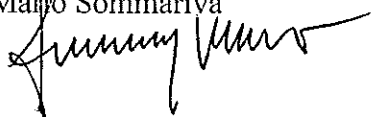
### DELIBERA

E' approvato il nuovo organico della Segreteria tecnico-operativa dell'Autorità portuale di Bari (Autorità Portuale del Levante – porti di Bari, Barletta e Monopoli); nell'articolazione riportata in allegato.

IL PRESIDENTE  
Francesco Mariani



Visto  
IL SEGRETARIO GENERALE  
Mauro Sommariva



## **RIORGANIZZAZIONE SEGRETERIA TECNICO OPERATIVA AUTORITA'PORTUALE DI BARI ( AUTORITA'PORTUALE DEL LEVANTE)**

*( relazione illustrativa ai sensi dell'art.9, comma 3, lett i della legge 28 gennaio 1994, n.84 )*

### Premessa

La riorganizzazione proposta, intende rispondere ad alcune esigenze già evidenziate nell'ambito della stesura del POT 2007-2009.

In particolare la struttura organizzativa dovrà corrispondere alle necessità derivanti dall'allargamento della circoscrizione marittima dell'Autorità Portuale ai porti di Barletta, Manfredonia e Monopoli.

Tale processo comporta una radicale riorganizzazione dell'Autorità Portuale, infatti, l'ampliamento della circoscrizione si riferisce, in particolare per quanto attiene Barletta e Manfredonia a realtà portuali di dimensioni, almeno per alcune tipologie di merci, non lontane da quelle dello stesso Porto di Bari.

Infatti, se il Porto di Bari si caratterizza per grandi volumi di movimentazione di passeggeri ed automezzi pesanti ( 1.780.000 pax nel 2007 e 203.000 tir e trailers ), per quanto attiene alle altre tipologie di traffico ( rinfuse, merci varie, impiantistica e macchinari ) i volumi sono pressochè simili, movimentando Bari 1.559.000 tonnellate e Manfredonia e Barletta rispettivamente circa 1.300.000 e 1.200.000 tonnellate nel 2007.

Unitamente alle circa 200.000 tonnellate movimentate a Monopoli, l'insieme dei Porti che costituisce la nuova configurazione della c.d " Autorità Portuale del Levante " si caratterizza per traffici che raggiungono le 8.300.000 tonnellate di merci movimentate e 1.780.000 passeggeri.

Accanto a questi dati che forniscono la dimensione quantitativa del traffico nella nuova realtà dell' A.P del Levante, occorre segnalare i dati relativi alle concessioni demaniali.

In questo caso si passa dalle attuali 85 concessioni gestite dall' A.P di Bari alle circa 245 gestite dall'A.P del Levante.

Nella sostanza il volume del traffico incrementa di oltre il 50 % e la gestione dell'amministrazione demaniale triplica la quantità di concessioni.

A tutto ciò va aggiunto che l'aggregazione dei porti vede moltiplicare l'estensione delle infrastrutture e del numero di imprese autorizzate e di lavoratori impiegati nei porti.

A fronte di volumi di attività che raddoppiano e in qualche caso triplicano, la risposta organizzativa proposta è una risposta di riorganizzazione delle risorse esistenti e di contenuto incremento dell'organico, che è determinato complessivamente, dalle attuali 30 compreso il Segretario Generale alle 40 unità a regime.

In buona sostanza, di fronte ad un'attività che aumenta del 100% l'organico viene incrementato del 30 %.

Pertanto si dovrà procedere, gradualmente, alle assunzioni, valutando progressivamente le esigenze che si manifesteranno in rapporto con le risorse economiche disponibili.

Nei porti di Barletta, Manfredonia e Monopoli l'A.P dovrà svolgere tutte le funzioni istituzionali previste dalla legge e perseguire politiche di piena integrazione con le realtà territoriali istituzionali, economiche e sociali.

Dovranno pertanto essere istituiti presidi territoriali dell'Autorità Portuale in grado di rispondere, in prima battuta, a qualunque problema si presenti in loco.

Le unità locali dell'Autorità Portuale del Levante dovranno pertanto essere costituite, almeno per alcune figure di riferimento, da personale qualificato, con specifiche conoscenze della materia portuale nel suo complesso .

Queste ultime si dovranno relazionare con un "servizio di coordinamento dei porti del levante", istituito presso la sede di Bari, che avrà il compito, individuando nelle diverse circostanze i vari servizi da attivare, di coordinare e sostenere l'attività delle unità locali.

Altri obiettivi della riorganizzazione sono l'adeguamento della struttura ad alcuni nuovi obiettivi che l'A.P. si propone di raggiungere in coerenza con il POT 2007-2009, una migliore ripartizione delle funzioni fra i vari servizi ed il rafforzamento degli stessi in vista dei maggiori carichi di lavoro derivanti dall'allargamento della circoscrizione.

Allo scopo di realizzare una razionalizzazione delle risorse, alcune unità sono indicate più volte nella STO segnalandone l'utilizzo in modo promiscuo e polivalente fra servizi diversi.

Per altre funzioni potranno essere attivati rapporti di lavoro temporaneo connessi a specifici progetti ed obiettivi, senza un appesantimento strutturale della Segreteria Tecnico Operativa.

Le unità assegnate al Porto di Manfredonia sono subordinate alla liquidazione dell'attuale Autorità Portuale attualmente sospesa per effetto di una sentenza del Consiglio di Stato.

### Staff di Presidenza e Segreteria generale

Sono affidate allo staff di Presidenza ed all'ufficio di Segreteria Generale, per lo svolgimento dei compiti istituzionali definiti dalla legge 84/94, le seguenti funzioni:

- Segreteria di Direzione
- Protocollo
- Servizi ausiliari
- Ricerca e Sviluppo in materia di traffici marittimi e intermodalità
- Gestione delle risorse umane
- Formazione professionale
- Ufficio di coordinamento dell'Autorità Portuale del Levante
- Unità Locali dei porti di Barletta, Manfredonia e Monopoli
- Promozione, relazioni pubbliche, informazione e statistiche
- Security
- Attuazione progetti comunitari

Sono assegnate al servizio le seguenti unità:

#### **Dirigente**

40) ( Segretario Generale )

#### **Segreteria di Direzione e Protocollo**

Unità previste	Unità in forza
3 addetti di 1/2 livello/ Quadro	1) ( 1° livello ) ( Part Time )
	2) ( 2° livello )
	3) ( 2 ° livello )

#### **Servizi Ausiliari**

Unità previste	Unità in forza
2 addetti inquadrati fra 2 e 5 livello	4) ( 2° livello )
	5)VACANTE ( 4/5 livello )

**Ricerca e sviluppo in materia di traffici e intermodalità**  
( senza specifica assegnazione )

**Gestione delle Risorse Umane**

Unità previste	Unità in forza
1 Quadro UTILIZZO PROMISCOUO	6) ( Quadro )

**Formazione professionale**  
( senza specifica assegnazione)

**Ufficio di coordinamento Autorità Portuale del Levante**

Unità previste	Unità in forza
2 Quadri	7) ( Quadro )
	8) ( 1° livello )

**Unità locale di Barletta**

Unità previste	Unità in forza
3 1/2/3 livello	9) VACANTE ( 1/2 /3° livello )
	10) VACANTE ( 1/2 /3 °livello )
	11) VACANTE ( 1/2/3 ° livello )

**Unità locale di Manfredonia**

Unità previste	Unità in forza
3 1/2/3 livello	12) VACANTE ( Quadro PFSO )
1 Quadro PFSO	13) VACANTE ( 1/2 /3° livello )
	14) VACANTE ( 1/2/3 ° livello )
	15) VACANTE ( 1/2 /3° livello )

**Unità Locale di Monopoli**

Unità previste	Unità in forza
2 1/2/3 livello	16) VACANTE ( 1/2/3° Livello )
	17) VACANTE ( 1/2/3 ° livello )

**Promozione, relazioni pubbliche, informazione e statistiche**

Unità previste	Unità in forza
1 addetti 1 livello/ Quadro	18) ( 1° livello )
1 addetto 1/ 2 ° livello	19) VACANTE

### \* Security

\* La funzione di security è affidata ai PFSO, in utilizzo promiscuo con altri servizi con il coordinamento del Segretario Generale. In particolare con l'adozione dei piani di security nei porti di Monopoli e Barletta, l'A.P dovrà essere dotata di 4 PFSO. Tale funzione dovrà essere integrata per il Porto di Manfredonia, nel momento dell'effettiva entrata in funzione dell'A.P in quel porto. I PFSO sono inquadrati con la qualifica di Quadro .

Totale unità vacanti 10

### Servizio amministrativo

Sono affidate al servizio amministrativo le seguenti funzioni:

- ragioneria
- paghe e contributi
- adempimenti fiscali
- economato
- cassa

### Dirigente

20 ) 1 Dirigente in forza

### Ragioneria e adempimenti fiscali

Unità previste	Unità in forza
2 addetti 1 livello/ Quadro	21) ( Quadro )
	22) ( 1° livello)

### Economato e cassa

Unità previste	Unità in forza
1 addetto <b>UTIL. PROM.</b> 1 livello/ Quadro	23) ( Quadro )

### Paghe e contributi

Unità previste	Unità in forza
1 Quadro <b>UTILIZZO PROMISCUO</b>	( Quadro )
1 Addetto 1/2 ° livello	24 ) VACANTE

Totale unità vacanti 1

### Servizio istituzionale

Sono affidate al servizio istituzionale le seguenti funzioni:

- amministrazione demanio
- affari legali
- gare e appalti

#### **Dirigente**

25) 1 Dirigente in forza

#### **Amministrazione Demanio**

Unità previste	Unità in forza
1 addetti Quadro	26) ( Quadro )
1 addetto 1/2 livello	27) VACANTE ( 1/2° livello)
1 addetto 1/2 livello	28) VACANTE ( 1/2 ° livello )

#### **Affari legali**

\* funzione gestita direttamente dal Dirigente

#### **Gare e appalti**

Unità previste	Unità in forza
1 addetto UTIL. PROM. 1 livello/ Quadro	( Quadro )

Totale unità vacanti 2

### Servizio tecnico operativo

Al servizio tecnico sono affidate le seguenti funzioni:

- manutenzione infrastrutture ed impianti
- progettazione e realizzazione opere di infrastrutturazione leggera
- viabilità e segnaletica

#### **Dirigente**

29) 1 dirigente in forza

Unità previste	Unità in forza
2 addetti Quadro	30) ( Quadro )
1 addetto 2/1 livello	31) ( 2° livello)
	32) ( Quadro )

Servizio infrastrutture, innovazione tecnologica e pianificazione strategica

Al servizio sono affidate le seguenti funzioni :

- pianificazione strategica e integrazione territoriale
- progettazione e costruzione opere marittime e grandi infrastrutture
- manutenzione fondali
- tutela ambientale
- innovazione tecnologica

**Dirigente**

33) 1 dirigente in forza

Unità previste	Unità in forza
1 addetto Quadro	34) VACANTE
1 addetto 1/2 livello	35) VACANTE
1 addetto 1/2 livello	36) VACANTE

Totale unità vacanti 3

Servizio attività portuali

Al servizio sono affidate le seguenti funzioni:

- autorizzazioni e controllo operazioni, servizi e lavoro portuale
- servizi di interesse generale
- sicurezza sul lavoro
- ispezioni e monitoraggio operativo

**Dirigente**

37) 1 dirigente in forza

Unità previste	Unità in forza
2 addetti 1/2 livello/ Quadro	38) ( 2 livello)
	39) ( 3 livello )